



Formulario N°1 PRIMERA ETAPA de Postulación

Postulación Programa de Modernización para la Renovación de Taxis Colectivos

Región	<input type="text"/>	Fecha de presentación primera etapa	<input type="text"/>	VºBº Seremitt	<input type="text"/>
Datos Vehículo Saliente que postula al Programa					
PPU	<input type="text"/>	Año de fabricación	<input type="text"/>		
Estado en RNSTP	<input type="text"/>	Fecha de Cancelación	<input type="text"/>		
<small>Indicar fecha sólo si Estado en RNSTP es "Cancelado temporal" o "Cancelado definitivo".</small>					
Datos Vehículo Entrante					
PPU	<input type="text"/>	Fecha de inscripción en Registro de Transportes	<input type="text"/>		
<small>Indicar PPU sólo si ya compró el vehículo</small>		<small>Indicar sólo si ya compró el vehículo entrante</small>			
Año de fabricación	<input type="text"/>				
Código de Informe técnico	<input type="text"/>	Rendimiento urbano [km/l]	<input type="text"/>	Grupo de requisitos [1°/2°]	<input type="text"/>
Nombre Propietario Vehículo Saliente que postula al Programa					
Nombre completo o Razón Social	<input type="text"/>				
Rut	<input type="text"/>	-	<input type="text"/>	Persona Natural	<input type="checkbox"/>
				Persona Jurídica	<input type="checkbox"/>
Dirección	<input type="text"/>			Comuna	<input type="text"/>
Teléfono Celular	<input type="text"/>		Email	<input type="text"/>	
Datos persona jurídica (llenar sólo si el propietario del vehículo saliente es una persona jurídica)					
Nombre de Fantasía Persona Jurídica	<input type="text"/>				
Datos Representante Legal (1)					
Nombre completo	<input type="text"/>				
Rut	<input type="text"/>	-	<input type="text"/>		
Dirección	<input type="text"/>			Comuna	<input type="text"/>
Teléfono Celular	<input type="text"/>		Email	<input type="text"/>	
Datos Representante Legal (2)					
Nombre completo	<input type="text"/>				
Rut	<input type="text"/>	-	<input type="text"/>	Actúa en Conjunto con otro representante SI/NO	<input type="checkbox"/>
Indique si otorga mandato para que un tercero reciba el Beneficio por renovación					
SI/NO	<input type="text"/>				
Nombre del tercero	<input type="text"/>				
Rut	<input type="text"/>	-	<input type="text"/>		

Nombre, Rut y Firma del Postulante

Antecedentes que se deben adjuntar en correo de Postulación de Primera etapa	Revisión
- Certificado de Inscripción y Anotaciones Vigentes en el Registro de Vehículos Motorizados con fecha no superior a 60 días anteriores a la fecha de postulación. (Veh. saliente)	
- Si corresponde, documento que acredite pérdida total, como consecuencia de un siniestro, robo o hurto, de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 73 bis del Decreto Supremo N° 212, de 1992, del Ministerio de Transportes y Telecomunicaciones. (Veh. Saliente)	
- Documento en que conste inscripción histórica en el Registro Nacional de Servicios de Transporte Público perteneciente a la Región de Antofagasta. (Veh. saliente)	
- Si el vehículo saliente se encuentra cancelado, Certificado de cancelación en el Registro Nacional de Servicios de Transporte Público. (Veh. Saliente)	
- Fotocopia revisión técnica al día o con fecha de vencimiento no superior a 18 meses corridos anteriores a la fecha de postulación (Vehículo saliente).	
- Fotocopia del Permiso de Circulación al día o con fecha de vencimiento no superior a 18 meses corridos anteriores a la fecha de postulación (Vehículo saliente).	
- Fotocopia del resultado de la consulta disponible en el sitio www.dtp.r.gob.cl donde se detalle el código de informe técnico y rendimiento urbano (Veh. Entrante)	
- Declaración Jurada simple escaneada de aceptación de los términos y condiciones establecidos en las bases de la convocatoria. (Anexo N°1 convocatoria).	
- Si el postulante corresponde a una persona natural, fotocopia C.I. y si es una persona jurídica, lo siguiente:	
<ul style="list-style-type: none"> • Fotocopia del Rol Único Tributario. 	
<ul style="list-style-type: none"> • Fotocopia de la escritura de constitución de la entidad. 	
<ul style="list-style-type: none"> • Documento escaneado del Original o copia autorizada ante notario del certificado de vigencia de la persona jurídica. (emitido con no más de 60 días). 	
<ul style="list-style-type: none"> • Documento escaneado del Original o copia autorizada ante notario del certificado de vigencia de la escritura donde consta la personería del o los representantes legales de la persona jurídica. (Emitido con no más de 60 días). 	
<ul style="list-style-type: none"> • Fotocopia de la cédula de identidad del o los representantes legales de la entidad. 	
- Certificado de inscripción en el Registro de personas Jurídicas receptoras de fondos públicos (Punto 2.4 de la convocatoria).	
- Si el postulante requiere que el pago del Beneficio por Renovación, sea entregado a un tercero, se deberá enviar debidamente documento de mandato escaneado y firmado ante notario (Anexo N°2 convocatoria).	
- Si el vehículo entrante ya fue adquirido por el postulante deberá enviar los siguientes documentos:	
<ul style="list-style-type: none"> • Factura de primera compraventa donde se consigne el código de informe técnico del proceso de homologación del modelo del vehículo entrante, efectuado de acuerdo a lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 54, de 1997, del Ministerio de Transportes y Telecomunicaciones. 	
<ul style="list-style-type: none"> • Certificado de Homologación Individual del vehículo entrante, en caso que la factura de primera compraventa no indique el código de informe técnico. 	
<ul style="list-style-type: none"> • Certificado de Inscripción y Anotaciones Vigentes en el Registro de Vehículos Motorizados con fecha no superior a 60 días anteriores a la fecha de postulación. (Veh. entrante) 	
<ul style="list-style-type: none"> • Certificado de inscripción en el Registro Nacional de Servicios de Transporte Público. (Veh. Entrante) 	